

TGS - Referat

Udvalg: Turneringsudvalg (TU)	
Referent: Birgit Frederiksen Dato: 09.02. 2021	Tilstedeværende: Anders Weber-Jensen (AJ) Birgit Frederiksen (BF) Gitte Worsøe (GW) Helle Guillaume (HG) Martin Visby (MV) Fraværende:

Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
1. Referat af 05.01.21	Godkendt den 10.01.2021 og lagt på TGS hjemmeside.	BF	
2. Resultat(er) turneringer siden seneste møde	Ingen		
3. Kalender (turneringer og møder)	<p>Opfølgning på beslutninger 05.01.21.:</p> <p>3.1. Der er efterlyst hjælpere til Turneringsudvalget i Nyhedsbrevet. Er der henvendelser? <i>Beslutning: Hvis der ikke kan skaffes frivillige hjælpere, reduceres på antallet af turneringer.</i> <i>Der forsøges igen med en direkte mail via golfbox. (Ref.: 3 har meldt sig og deltager i næste TU møde).</i></p> <p>3.1. Klubberne i klubben tilskrives om festugen og deres ansvar for afvikling?? <i>Beslutning: Begynderudvalget kan ikke påtage sig de 2 turneringer i festugen. TU tager opgaven.</i> <i>Dameklubben - OK til festuge opgave.</i> <i>Herreklubben og 60+ tilskrives om festugen og de planlagte turneringer i deres regi.</i></p>	<p>MV</p> <p>BF</p>	

	<p>3.2. Årets turneringer lægges i Golfbox inden udgangen er januar 2021 – banen er spærret på datoer. 9-huls banen, 4 afd. Vi-KQ og Greenkeeperens hævn?? 18-huls banen, 9-huls i festuge og afslutningsturnering??</p> <p>3.7. Medlemshjælp til presseinfo o.lign. afklaret via MV. <i>Beslutning: TU skriver i TGS Nyhedsbrev, TU skriver klubmeddelelser efter turneringer o.lign..</i> <i>H.Mep tilbyder at skrive til den offentlige presse. TU skal huske at fremsende stikord eller ovennævnte meddelelser til H.Mep.</i></p> <p>5. Sponsorudvalget er kontaktet. <i>Beslutning: Her og nu - gennemgang af turneringer og status for sponsoraftale ved den enkelte turnering.</i> <i>Ajournført turneringskalender udsendes.</i></p> <p>Åbningsturneringen 18.04.2021.: Vejledningens trin 1 af 4 – hjælpekema i excel - er beskrevet og vedlagt mhp. godkendelse af TU?? <i>Beslutning: Gennemgået. Tilrettes og udsendes til TU.</i> <i>Afvent aftale med MALSK Spisehus – brunch og kørende forplejning.</i> <i>Aftale med Golfshoppen om præmier til dagen.</i></p> <p>Udkast til 1. markedsføring vedlagt mhp. godkendelse af TU. <i>Beslutning: Tilrettes og udsendes til TU.</i></p> <p>Udkast til A5-folder om dagens spil/propositioner vedlagt mhp. godkendelse af TU. Udleveres på dagen. <i>Beslutning: Tilrettes den 16.4.2021, kopiers og foldes.</i></p>	<p>MV HG, BF</p> <p>MV</p> <p>BF HG MV</p> <p>BF</p> <p>BF</p>	
--	--	--	--

<p>4. Bemanding turneringer</p>	<p>Turneringskalender ajourføres. <i>Beslutning:</i> <i>Morsdags turnering tilføjes deltagelse af Paragolf.</i></p> <p><i>Åbningsturnering bliver med løbende start fra kl 9. Til næste møde aftales fordeling af opgaver på dagen.</i></p>		
<p>5. Sponsorere</p>	<p>Præmiebehov til turneringerne meddeles til Sponsorudvalget. <i>Beslutning: OBS - ved parturneringer behov for flere præmier. Der spilles op til 4 rækker, med 3 præmier i hver række.</i></p> <p>Er der sponsorer på alle turneringer?? <i>Beslutning: Ja – der er kommunikation med sponsorer til alle turneringer, men alle er ikke færdig aftalt.</i></p> <p>Hvem er kontaktperson hos de enkelte sponsorer. <i>Beslutning: Kontaktpersoner skrives ind i Turneringskalender.</i></p>		
<p>6. Evt.</p>	<p>Næste møde: Torsdag 11. marts 2021 kl 17</p>		