

Referat

TGS bestyrelsesmøde

Mødeleder: Erik Hallig

Referent: Kim Møllmann

Dato: 16. maj 2024

Varighed: 17.30-21.00

Tilstedeværende:

Erik Hallig (EH), Helle Guillaume (HG), Jakob Fahrendorff (JF), Henrik Hallig (HH), Mike Sheridan (MS), Charlotte Guldmann (CG), og Kim Møllmann (KM).

Malene Strudahl (MaS)

Mikkel Pedersen (MP)

Fraværende:

Poul Erik Jakobsen (PEJ)

Per Laursen (PL)

Flemming

Dagsordenspunkter:

Ansvarlig:

Godkendelse af dagsorden og referat.

- Dagsordenen og det seneste referat blev godkendt

1. FU orienterer

1. Medlemmer. Total. 9->18 Malene

Medlemsudvikling skrider fremad, ift til samme tid sidste år er der en lille stigning.

Der er stadig gang i konvertering fra 9-> 18 hullers medlemskab.

2. Opfølgning på aktionspunkter fra sidste BM

Der holdes møde den 24 med sekretariatet, forretningsgange mm.

Der er allerede lavet en fordeling af timer så det hænger sammen med årshjulet, der drøftes yderligere på mødet den 24.

Der er møde med TRYG torsdag den 23. maj, tjek op på om vi har de rigtige forsikringer til den rigtige pris.

3. Andet: FU

Rene mangler en hjælper som også er mekaniker.

HG/CG

PEJ

**2. Økonomi/
Flemming**

1. Økonomi år til dato

Kigger vi på tallene år til dato er vi bagud ift., budgettet ca.

100.000, vi har stadig øje på omkostninger, vi handler ud fra et princip om forsigtighed.

<p>3. Marketing/kommunikation ved HH og PE (tilbage melding)</p> <p>1. Lidt længere sigt. Evt. oplæg fra Allan Strudahl + eksternt bureau. Bestyrelsen har modtaget et oplæg fra Allan som blev gennemgået på mødet. Bestyrelsen besluttede at vende tilbage til Allan om en plan på den korte bane (kommende år) samt eventuelt aftale gående på det efterfølgende år.</p>	FU
<p>4. Bartaftaler/sponsorer/markedsføring/PE</p> <p>1. Retningslinjer for bart aftaler Det skal være ydelser TGS har brug for. EH fremlagde et oplæg som bestyrelsen tiltrådte. Der blev nedsat en arbejdsgruppe som arbejder videre på oplægget. EH/MaS/PEJ/HG</p> <p>2. Bartaftaler skal også i CRM systemet. Aftaler skulle være indlagt i systemet så vi har et overblik.</p> <p>3. Retningslinjer således at TGS har et reelt overskud på aftalerne. Ligger i det omtalte oplæg.</p>	EH PEJ
<p>5. Sekretariatet – tilbage melding Helle/Charlotte</p> <p>1. Bedste set-up/organisering</p> <p>2. Studentermedhjælper – vi har en i øjeblikket der vil kunne arbejde eftermiddag ca. 10 timer om ugen.</p> <p>3. Faste opgaver Malene/Helle/Charlotte</p> <p>4. Åbningstider/frivillige –Oversigt over de frivilliges kontortid.</p> <p>Ovenstående punkter drøftes på mødet den 24.</p>	HG/CG
<p>6. Træning/medlemsøgning/greenfee/andet – Mikkel/EH (kl 19:30)</p> <p>1. Oprettelse af "golfstudie" på drivingrange. En bagvæg skal væltes. Økonomi/muligheder Det blev besluttet, at MS/MP undersøger priser og BART aftaler.</p> <p>2. Flytte 9 huls medlemmer til 18 huls banen (Mikkel/EH)</p> <p>i. 9 huls præmie kunne være 1 mdrs. medlemskab af 18 huls banen Besluttet at det skulle være et gavekort på en runde – tilladelse til at spille runden</p> <p>ii. Juli spil for 9 huls medlemmer efter kl. 14 Besluttet at dette også køre i år.</p> <p>3. Prøvemedlemskab gives til sponsorer. Skal koordineres med sponsor udvalget. Der tages op med sponsorudvalget.</p> <p>4. Træningslektioner som præmier i TGS turneringer inkl. mandagsturneringen. Det besluttet at sætte gang i dette.</p> <p>5. Øget greenfee</p> <p>i. Odendo auktionsplatformen til, at udbyde greenfee i ydertiderne i weekenden Undersøger hvad det koster og hvilke konditionerne vi taler om.</p> <p>ii. Billig greenfee i de stille perioder, aften – weekend</p>	MS EH/MaS PEJ MaS MaS

<p>Priserne fastsættes i golfbox, ud fra fastsatte kriterier, dette meldes særskilt ud på hjemmesiden i en prøveperiode for månederne juni, juli og august.</p> <p>iii. Tilbud til tidligere greenfee gæster – muligt/lovligt? Dette kan ikke gøres iflg GDPR reglerne.</p>	
<p>7. Forsikring PE/EH Mødet er ikke blevet afholdt.</p>	
<p>8. Indendørs træningscenter/Track Mann – Mike</p> <p>1. Kan det lade sig gøre i klublokalet. Vi skal være klar til at træffe en beslutning inden august måned. Hvis vi skal bruge klub lokalet, skal der kigges på konstruktionen, for at se om det muligt at skabe højde nok i lokalet. Der tages fat i Track Mann for overslag på pris/leasingkontrakt på indendørs Track Mann og udendørs Track Mann range.</p>	<p>MS</p> <p>MS</p>
<p>9. Info fra udvalg <i>Regel og handicapudvalget</i> – skærpet reglerne for hvornår man kan spille på 18 huls banen. Certifikat for golfkørekort bliver fremover fysisk og vil kunne hænges på baggen. Pindplacering er tilgængelig ved indtjekning, ligger også tilgængelig på hjemmesiden.</p>	<p>MS/MaS</p>
<p>10. Henvendelser til bestyrelsen</p> <p>1. Tænd/sluk ur i caféen. Hvor sidder stikkontakterne egentlig. Der følges op på dette i nærmeste fremtid.</p> <p>Parkering for Anett – der laves et skilt som reserveres til restauranten, hvor det kun er Anett der må parkere. Der opsættes endvidere 2 handicapskilte.</p>	<p>FU</p> <p>FU</p>
<p>11. Henvendelser fra bestyrelsen</p>	
<p>12. Evt.</p> <p>1. Vin som præmier/salg. Der er givet et bud på hele lageret. Bestyrelsen har takket nej.</p> <p>2. Resterende porcelæn – sælges internt via kontoret. Lægges eventuelt op på den blå avis.</p> <p>3. Tallerken varmer – sælges. Lægges eventuelt op på den blå avis</p> <p>4. Støtteforening – vi har 22.000 kr. der skal bruges. – Mikkels oplæg Bestyrelsen har disponeret over beløbet til hjælp til ændring af træningsfaciliteter i overensstemmelse med Mikkels oplæg.</p> <p>5. Støtteforening – vi skal have 101 nye erklæringer. Startes sammen med oplæg.</p>	<p>FU</p>

Det undersøges om det kan lægges op på golfbox incl betaling. MaS	
13.Næste møde: 18. juni kl 17.30	

Erik Hallig
Formand

Helle Guillaume
Næstformand

Jakob Fahrendorff

Henrik Hallig

Mike Sheridan

Poul Erik Jakobsen

Charlotte Guldmann

Per Laursen

Kim Møllmann
Referent