



TGS' klubhus, Oksebrovej 13, 4200 Slagelse
torsdag den 12. marts 2026, kl. 17.30 - 21.00,

Referat

Gennemføres efter nedenstående dagsorden.

Udover bestyrelsesmedlemmer og -suppleanter deltager Flemming, René og Malene i dele af mødet:

- 1. Godkendelse af dagsorden og referat.**
- 2. Generel orientering om TGS' drift og løbende sager.**
 - a. FU, herunder opfølgning på diverse aktionspunkter jf. bestyrelsens Aktions- og Statusliste. – bestyrelsen blev opdateret
 - b. Sekretariat, herunder aktuelle sager, forslag og feedback. Ved Jakob/Malene.
 - Klage over en fire bold. Der bliver foretaget skridt til dialog.
 - Planlægning af golfens dag forløber som planlagt. Der er sendt mail hvor vi sørger frivillige.
 - Rykkerproceduren er godt i gang.
 - Involvering i shoppens drift.
 - Problematik om Shoppens lukkedage, hvordan forholder vi os. Der skal ikke åbnes, men der kan købes bolde, handsker og tees i sekretariatet.
 - Golfhøjskole, hvis vi skal være der, er der et problem omkring ferie for sekretariatet.
 - Buggies årskort for gangbesværede er til fuld pris.
 - Trackman, indgåelse af serviceaftale sat på pause, der afventes besøg fra tekniker.
 - Overvågning af de nye buggier, snakker med Bagger låse.
 - Ny aftale med MALSK, at bestilling til arrangementer/KIK foregår via den mail som sekretariatet har oplyst om.
- 3. Økonomi.**
 - a. Økonomigennemgang ved revisor.
 - i. Revisoren gennemgik regnskabet de første 5 måneder.
Indtægter:



Trelleborg Golfklub

Slagelse

- Kontingentdelen 736.000 nede ift budget, men der mangler stadig for ca 200.000 i kontingenter vedr sponsorer. Budgettet er lidt optimistisk, der er ikke medtaget afgang og tilgang. Går det som det plejer kommer der yderligere 420.000 kr., dermed når vi i nærheden af budgettet.
- Greenfee, pænt over budgettet, dog er der her golfophold på ca 40.000 kr., som modsvares af tilsvarende beløb under udgifter.
- Udlejningsdelen lidt bedre en budgetteret, men buggies er dog noget bagud ift til det budgetterede.

Udgifter:

- klubhuset budgetteret med ca 150.000, der er dog kun brugt ca 90.000,
 - Træneromkostninger skrider ift budget og skrider også i ift sidste år.
 - Administration samlet afvigelse med et merbrug ca 200.000.
 - Resultatet er under 626.000, men her skal der tages højde for de bemærkninger som der er skrevet under kontingenter, så vi er sådan set lige med budgettet.
 - Nettoudstående på debitorer er vi pænt under budget, der er sket en positiv udvikling ift til tidligere regnskabsår.
- b. Nøgletal, år til dato. Afvigeforklaringer.
- i. Saldobalance vs. "budget til dato". – se under punktet "Økonomi"
- c. Ledelsesinformation.
- i. Status over debitorer. Samlet udestående. – se under punktet "Økonomi"
 - ii. Medlemsudvikling.
 - Der er sket en lille stigning på medlemstallet, stigningen er også sket på seniorer ift til samme tidspunkt som sidste år.
 - iii. Timeregnskab og arbejdstidsstatus (merarbejde) for ansatte.
 - Der afholdes kursus i uge 12 for medarbejderne.
- d. Budgetopfølgning og -justering. – ingen bemærkninger
- e. Driftsplan, driftsopgaver og økonomiske konsekvenser. – ingen bemærkninger

4. Bestyrelsens projekter.

- a. Gennemgang af bestyrelsens Investerings- og vedligeholdelsesplan. – gennemgået og opdateret.

- b. Status i besluttede projekter. - gennemgået
- c. Nye projekter til drøftelse og beslutning. – ingen nye projekter
- d. Fastlæggelse af projektansvarlige. – ingen bemærkninger

5. Bestyrelsens aktioner se SharePoint

- a. Gennemgang af Bestyrelsens Aktions- og statusliste.
 - i. Strategiudvikling, køreplan vil blive fremlagt på kommende bestyrelsesmøde.
 - ii. Rekruttering og fastholdelse, nyt koncept – tilmelding via hjemmesiden – udvidelse af varigheden på arrangementet.
 - iii. Golfspilleren i centrum – indspark kommende bestyrelsesmøde
 - iv. Ny indspil green er etableret, der skal sås til og forventet ibrugtagning til sommer.
 - v. Bolde til driving range er indkøbt til sæsonen
 - vi. Opdatering af vedligeholdelse – medtages ved kommende bestyrelsesmøde
 - vii. Input fra KIK – positive indspark – efterfølgende indkommet forskellige forslag som blev diskuteret, Jakob melder tilbage til forslagsstillerne.
 - viii. Golfhøjskole i uge 29, Man, Tir, Tor – og fredag, drøftes med protræner.
 - ix. Der igangsættes oprydning/clearing af indgangspartier, Charlotte tager fat i MALSK.

6. Aktiviteter.

- a. Gennemgang af aktiviteter jf. Årshjul.
 - i. Gennemgået og opdateret.

7. Kommunikation og markedsføring.

- a. Kommunikationsplan.
 - i. HH har haft møde med Allan og lagt en plan.
- b. Markedsføringsplan. – ingen bemærkninger
- c. Nye behov og tiltag. – ingen bemærkninger
- d. Sager til bred orientering af medlemmerne. – ingen bemærkninger

8. Information fra bestyrelsens udvalgsrepræsentanter.

- a. Baneudvalg.
 - Greenkeeperne er hårdt spændt op med gravning til kabler for anvendelse til nye robotter. Kablerne er lagt,



Trelleborg Golfklub

Slagelse

sikringer, mangler tilslutning og robotterne bliver forhåbentlig klar til april, alle ressourcer er sat på dette.

- Vi mangler så at dække de sidste fire huller på vores 18 huls bane, undtaget par 3 hullerne. Her vurderer chefgreenkeeperen at det ikke giver nogen mening med robotter, når man ser på hvordan disse huller skal klippes.
 - Der er kommet rigtig mange gode ideer fra udvalget, som bliver samlet og vurderet.
- b. Begynderudvalg.
 - i. Ingen bemærkninger
 - c. Husudvalg.
 - i. Ingen bemærkninger
 - d. Regeludvalg.
 - i. Ingen bemærkninger
 - e. Rekrutteringsudvalg.
 - i. Ingen bemærkninger
 - f. Sponsorudvalg.
 - i. næste møde i uge 12.
 - g. Sportsudvalg.
 - i. Ingen bemærkninger
 - h. Turneringsudvalg.
 - i. Køre meget fint
 - i. Ungdomsudvalg.
 - i. Opstartsmøde lørdag d 14/3 , deltagelse i møde DGU Juniordistrikt 5 i Køge søndag 15/3 (Mikkel, Emil og KM)

9. Henvendelser til bestyrelsen.

- Ingen bemærkninger

10. Bestyrelsesdrøftelse.

- a. Henvendelser fra bestyrelsen. – ingen bemærkninger
- b. Enkeltsager. – ingen bemærkninger

11. Eventuelt. – ingen bemærkninger

12. Fastlæggelse af næste møde til d 16. april kl.17.30

Referent

Kim Møllmann